

Årsregnskab for 2016

Læge- og repræsentantskabsmødet 28.-29. april 2017.



Årsregnskab for 2016

Indholdsfortegnelse

Oplysninger om foreningen	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
De lægelige revisorers kommentarer	5
Ledelsesberetning for Lægeforeningen	6-9
Hoved- og nøgletal	10
Anvendt regnskabspraksis	11-13
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Noter til resultatopgørelsen	16-19
Noter til balancen	19-21

Oplysninger om foreningen

Lægeforeningen
Kristianiagade 12
2100 København Ø
www.laeger.dk
dadl@dadl.dk
Telefon: 35 44 85 00

Direktion
Bente Hyldahl Fogh

Bestyrelse
Andreas Rudkjøbing, formand
Michael Dupont, næstformand
Christian E. H. R. Freitag
Kirsten Ilkjær
Anja Ulrike Mitchell
Tue Flindt Müller
Lise Møller
Camilla Noelle Rathcke
Simon Serbian
Mads Skipper

Lægelige revisorer
Jens Christian Hedemann Sørensen
Andreas Lundh

Revision
Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab
Osvald Helmuths Vej 4,
2000 Frederiksberg

Bankforbindelse
Danske Bank
Danske Forvaltning

Ledelsespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har aflagt årsregnskab for 2016. Årsregnskabet er behandlet og vedtaget dags dato.

Årsregnskabet er aflagt i henhold til foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, ligesom årsregnskabet efter vores opfattelse indeholder de oplysninger, der er relevante for at bedømme foreningens økonomiske forhold.

Det er derfor vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2016 i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

København, den 21. marts 2017

Direktionen:
Bente Hyldahl Fogh

København, den 21. marts 2017

Bestyrelsen:
Andreas Rudkjøbing (Formand), Michael Dupont (Næstformand),
Christian E.H.R. Freitag, Kirsten Ilkjær, Simon Serbian, Anja Ulrike Mitchell,
Tue Flindt Müller, Camilla Noelle Rathcke, Lise Møller & Mads Skipper

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Lægeforeningen

Vi har revideret årsregnskabet for Lægeforeningen for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabskik, som beskrevet på side 11-13 i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Lægeforeningen for 1. januar – 31. december 2016 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabskik, som beskrevet på side 11-13 i anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Lægeforeningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter til resultatopgørelsen for regnskabsåret 2016 medtaget det af repræsentantskabet godkendte resultatbudgettal for 2016. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejdelsen af et årsregnskab, i overensstemmelse med god regnskabskik, som beskrevet på side 11-13 i anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller,

hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 21. marts 2017

Ernst & Young

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28

Mogens Andreasen

statsautoriseret revisor

De lægelige revisorers kommentarer

De lægelige revisorer har gennemgået Lægeforeningens regnskab for 2016, og foretaget en kritisk revision med det formål at påse, at Lægeforeningens samlede økonomiske aktiviteter og dispositioner er udført på en økonomisk forsvarlig måde og i overensstemmelse med repræsentantskabets beslutninger.

Vi har stillet forespørgsler til afvigelser mellem budget og realiseret resultat, ligesom vi har haft spørgsmål til procedurer og politikker, som kan sikre politisk kontrolmulighed, hensigtsmæssig

sagsbehandling og synlige beslutninger. Vi har særligt forespurgt til de kommentarer og bemærkninger, som den eksterne revision har haft.

De lægelige revisorer har intet fundet, som giver anledning til påtale, og kan godkende årsregnskabet for 2016.

København, den 21. marts 2017

Jens Christian Hedemann Sørensen

Andreas Lundh

Ledelsesberetning for Lægeforeningen

Præsentation af foreningen

Lægeforeningen er danske lægers faglige interesseorganisation.

Det er Lægeforeningens formål:

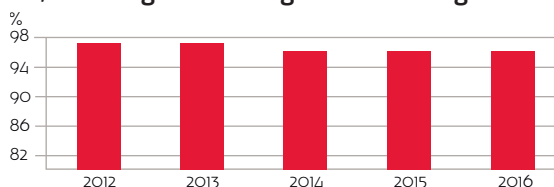
- At være en forening for alle læger
- Fremme kollegialitet og faglighed
- Varetage lægestandens interesser i samfundet
- Medvirke til fortsat dygtiggørelse af læger
- Medvirke til forskning og udvikling i sundhedsvæsenet
- Søge indflydelse på samfundsspørgsmål, der har betydning for sygdom og sundhed samt lægers arbejde
- Medvirke til koordinering og fremme af fælles opgaver for de forhandlingsberettigede foreninger og deres medlemmer.

Lægeforeningen er en hovedforening, der omfatter erhvervsaktive medlemmer af de forhandlingsberettigede foreninger, pensionister og andre ikke-erhvervsaktive medlemmer af Lægeforeningen samt medlemmer, som har deres hovedbeskæftigelse i udlandet.

Nedenfor vises medlemsfordelingen pr. 1. januar 2017 og udviklingen i organisationsgraden:

	M	K	I alt
YL	4.462	7.414	11.876
FAS	5.152	3.257	8.409
PLO	1.828	1.826	3.654
Pensionister	3.363	1.348	4.711
Udlandsboende	341	176	517
I alt	15.146	14.021	29.167

Skønnet organisationsgrad 24-64 årige



Note: Organisationsprocenten er beregnet ud fra Sundhedsstyrelsens data for antallet af læger med eksamen fra et dansk universitet, som er i aldersgruppen 24-64 år, sammenholdt med antallet af medlemmer i den pågældende aldersgruppe.

Hovedaktiviteter i 2016

Lægeforeningen udgiver en årsberetning i forbindelse med Læge- og repræsentantskabsmødet i 2017, som omtaler foreningens forskellige aktiviteter i 2016. Beretningen omhandler især en gennemgang af foreningens sundheds- og standspolitiske arbejde, men også en beskrivelse af Lægeforeningens bestyrelse, udvalg og arbejdsgrupper og eksterne repræsentation samt administrative organisation.

Der henvises til årsberetningen for en nærmere gennemgang. Årsberetningen ligger på Lægeforeningens hjemmeside under Lægemøde 2017, samt på hjemmesiden www.lægemøde.dk.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der har ikke været særlige begivenheder efter regnskabsårets afslutning.

De væsentligste opgaver og udfordringer i 2017

Lægeforeningen vil fortsat blande sig i den sundhedspolitiske debat og påvirke de ydre og indre rammevilkår for patienternes vilkår og lægers arbejde. Der henvises til bestyrelsens skriftlige beretning for omtale af typiske aktiviteter i Lægeforeningen indenfor politisk interessevaretagelse og medlemsaktiviteter. En række af de omtalte politiske prioriterede temaer vil foreningen forfølge i 2017 og kommende år.

Lægeforeningen har en sund økonomi og en stabil medlemsudvikling med en meget høj organisationsprocent. Men Lægeforeningen skal fortsat i samarbejde med de forhandlingsberettigede foreninger sikre, at de nyuddannede læger ønsker at blive medlem af foreningen. Medlemsbetjening og medlemservice er derfor hele tiden et centralt tema. Også i 2016 og den forløbne del af 2017 har der været medlemsfremgang.

Foreningen har de sidste par år været i gang med at gennemføre en langsigtet plan for omlægning af mange mindre og forældede it-systemer. Blandt andet skal der implementeres nyt medlemssystem og udvikles et nyt læger.dk. 2016 har i høj grad været præget af dette arbejde, som i marts 2017 forventes så langt, at systemerne kan stilles åbent til rådighed for medlemmer og medarbejdere.

Omlægningen af it og videreudvikling af hjemmeside vil fortsætte i de kommende år.

Udviklingen i økonomiske aktiviteter og forhold

Udviklingen er vist i forhold til det af repræsentantskabet vedtagne budget. Det skal bemærkes, at budgettet for 2016 er vedtaget på lægemødet i foråret 2015. Styringsmæssigt arbejdes med en løbende budgetopfølgning og estimater. I forhold til rapporteringen til repræsentantskabet tages imidlertid udgangspunkt i det på lægemødet i 2015 vedtagne 2016-budget.

Resultatet er et overskud på 3.338 t.kr, hvilket er 6.986 t.kr. bedre end budget. Resultatet er således økonomisk set særdeles tilfredsstillende.

Resultaters afvigelser på hovedgrupper:

	Regnskab t.kr.	Budget t.kr.	Forskel t.kr.
Kontingentindtægter, mindre indtægt	94.023	94.232	-209
Sundheds- og standspolitisk virksomhed, mindre forbrug	21.190	23.460	2.270
Uddannelsesvirksomhed, mindre forbrug	4.523	4.595	72
Særlig medlemsrettet virksomhed, merforbrug	23.961	23.640	-321
Fælles administration, mindre forbrug	39.960	44.425	4.465
Finansielle poster, større indtægter	-319	-700	381
Øremærkede regionale aktiviteter, mindre forbrug	732	1.060	328
Afvigelse i alt			6.986

De positive afvigelser ligger på en række områder, men særligt Sundheds- og standspolitisk virksomhed samt fælles administration. Disse forhold er nærmere omtalt nedenfor.

Nyt medlemssystem

Implementeringen af nyt medlemssystem er ved at kunne afsluttes. Det nye system forventes taget i drift ultimo marts 2017, og vil betyde væsentligt bedre muligheder for det enkelte medlem for at følge med i sin egen status via den indbyggede selvbetjeningsfacilitet. Samtidig betyder det nye system, at en række områder kan optimeres, hvilket igen betyder hurtigere svar på medlemshenvendelser og bedre mulighed for medlemservice. Det var oprindeligt forudsat, at implementeringen af det nye medlemssystem ville ske i 2015. Det viste

sig imidlertid efterfølgende nødvendigt med en analyse- og forhandlingsrunde i forhold til leverandøren. Herudover har selve udviklingen vist sig at indeholde en betydelig kompleksitet, blandt andet fordi Lægeforeningen og de organisationer, som Lægeforeningen bistår med kontingentopkrævning, medlemsopdateringer m.v., har en række ydelser og særlige forhold, som systemerne skal kunne håndtere. I forløbet er det også lykkedes at sikre, at PLO, FAPS og PLA har fået udviklet særlige løsninger, til bl.a. afvikling af betalinger til medlemmer, der indgår i det samlede systemkompleks. Endelig har det vist sig at være en opfattende opgave at konvertere data fra eksisterende systemer til det nye system. Det har krævet et betydeligt tidsforbrug til sikring af datakvalitet og det har ikke kunnet gøres automatisk. Der er således en række

årsager til, at systemet først forventes idriftsat ultimo marts 2017.

Den senere idriftsættelse af systemet i forhold til det i budgettet for 2016 forudsatte betyder samtidig, at der ikke har været de forudsatte omkostninger til drift og afskrivning på det nye system. De årlige driftsomkostninger (inkl. afskrivninger) er budgetteret til 4,5 mio. kr., og afskrivninger, som udgør 3,4 mio. kr. årligt, kommer først fra idriftsættelsen af systemet, mens løbende driftsomkostninger er tilkommet i takt med implementeringen af systemet. Den senere idriftsættelse af systemet er den væsentligste enkeltårsag til det gode økonomiske resultat i 2016. Der er imidlertid tale om en periodeforskydning, således at forstå, at den fulde omkostning kommer fra foråret 2017. Øvrige afvigelser er beskrevet nedenfor.

Indtægterne

Kontingentindtægterne for 2016 udviser en mindre indtægt på 209 t.kr. i forhold til budget, og en stigning i forhold til 2015 på 282 t.kr. Den mindre indtægt i forhold til budget skyldes primært, at der har været en forskydning i retning af flere ikke-erhvervsaktive medlemmer, mens antallet af ordinære medlemmer har ligget som budgetteret. Samlet set har der været en pæn stigning i medlemstallet, hvilket skyldes fastholdelsen af de ikke-erhvervsaktive medlemmer i kombination med en større stigning i antallet af nyuddannede medlemmer. Disse betaler imidlertid reduceret kontingent, hvorfor de samlede kontingentindtægter ligger lidt under budget.

Omkostningerne

Omkostninger til sundheds- og standspolitiske aktiviteter har været 2.270 t.kr mindre end budget, hvilket samtidig er noget mere end for 2015, nemlig 866 t.kr. Stigningen i forhold til 2015 skyldes primært, at der har været tilført yderligere ressourcer i forbindelse med barsel og deltagelse i implementeringen af nyt læger.dk. Stigningen i omkostningerne har dog været mindre end budgetteret.

Uddannelsesvirksomheden har haft færre omkostninger end budgetteret og aktiviteten i efteruddannelsesdelen har været mindre end budgetteret. Netto er resultatet 72 t.kr. bedre end budget. Dette består af et mindreforbrug vedrørende uddannelses- og forskningspolitik på 81 t.kr. og et merforbrug (netto) for efteruddannelsesområdet på 9 t.kr.

Den medlemsrettede virksomhed har haft højere nettoomkostninger end budgetteret, i alt 320 t.kr. Dette skyldes, at Lægeforeningens omkostninger til regionale aktiviteter, og medlemsstøtte og rådgivning har været henholdsvis 266 t.kr. og 237 t.kr. højere end budgettet. Omkostningerne til publikationer og sekretariatsbistand til videnskabelige selskaber har modsat været henholdsvis 114 t.kr. og 68 t.kr. lavere end budgetteret.

Det mindre forbrug i forhold til budget vedrørende regionale aktiviteter skyldes, at den budgetterede aktivitetsudvidelse i 2016 i forhold til 2015 ikke er slået fuldt ud igennem i 2016. De regionale aktiviteter er imidlertid blevet udvidet med 2.783 t.kr., hvoraf de 1.968 t.kr. af aktivitetsudvidelsen er sket via de forhandlingsberettigede foreninger.

I de regionale aktiviteter indgår også de særlige regionale medlemsrettede aktiviteter, som i 2016 er støttet med 732 t.kr., hvilket dækkes af den disponerede egenkapital. Der er reserveret 7.222 t.kr. pr. 1. januar 2017 til dette formål. Disse midler vedrører de tidligere Lægekredsforeninger. Da støtten gives via de særlige hensættelser til regionale formål, vises omkostningen som en særskilt post og dækkes via disponeringen af årets resultat.

Den positive afvigelse på publikationsaktiviteter skyldes primært, at der er gennemført en række omkostningsbesparende tiltag, herunder omlægning af distributionskanalen fra Postnord til Blad-distribution. Der har dog samtidig været et mindre fald i annonceindtægter i forhold til budget og i forhold til tidligere år.

Den negative afvigelse på medlemsstøtte og rådgivning skyldes primært, at omkostningerne på området har været 237 t.kr. større end budgetteret. Dette skyldes primært, at omkostningerne til afholdelse af kandidatfester har været større end budgetteret, hvilket skyldes, at der har været flere deltagere end i tidligere år.

Den fælles administration har haft væsentligt mindre omkostninger end budgetteret, i alt 4.466 t.kr., hvilket primært skyldes, at omkostningerne til Ledelse, økonomi og Human Ressource er 3.615 t.kr. lavere end budgetteret. Størstedelen af besparelsen kan henføres til reduktion af vikaromkostninger i forbindelse med sygdom mv. Dette er gennemført ved interne omflytninger og ændringer i arbejdsfunktioner. Hertil kommer, at lønreguleringen i 2016 har været mindre end budgetteret.

Omkostningerne til it-service været 1.447 t.kr. lavere end budgetteret, hvilket primært skyldes den tidligere omtalte udskydelse af idriftsættelsestidspunktet for det nye medlemssystem.

Møde- og arrangementsservice tegner sig for en positiv afvigelse på 377 t.kr., hvilket skyldes flere indtægter som følge af et højere aktivitetsniveau.

Modsat har der været en negativ afvigelse på ejendomsområdet på 947 t.kr., som skyldes væsentligt højere omkostninger til istandsættelse og vedligeholdelse end budgetteret.

De finansielle poster udviser en positiv afvigelse på 381 t.kr. i forhold til budget. Dette skyldes primært en positiv udvikling i kursværdien af værdipapirbeholdningen.

Øvrige poster – bevægelser på egenkapital

Der har i 2016 været en indtægt på i alt 531 t. kr., som i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis er ført direkte på egenkapitalen vedrørende ændring af dagsværdien af den renteswap,

som blev indgået i forbindelse med finansieringen af ombygningen af Domus Medica i 2011.

Hoved- og nøgletal 2012-2016

(1.000 kr.)

	2016	2015	2014	2013	2012
Indtægter, brutto:					
Kontingentindtægter	94.023	93.741	93.185	93.725	91.948
Øvrige driftsindtægter*	64.265	62.349	66.840	58.216	73.200
Finansielle indtægter, netto	-319	-1.552	-917	-771	-55
Indtægter i alt	157.969	154.538	159.108	151.170	165.093
Omkostninger, brutto:					
Sundheds- og standspolitisk virksomhed	-21.222	-20.552	-19.955	-18.471	-17.525
Uddannelsesvirksomhed	-7.574	-8.538	-10.369	-11.451	-23.820
Særlig medlemsrettet virksomhed*	-63.465	-60.974	-61.222	-57.823	-61.340
Fælles administration	-62.370	-58.039	-57.691	-61.425	-60.884
Omkostninger i alt	-154.631	-148.103	-149.237	-149.170	-163.569
Årets resultat før skat	3.338	6.435	9.871	2.000	1.524
Skat	0	0	0	0	0
Årets resultat	3.338	6.435	9.871	2.000	1.524
Balance					
Immaterielle anlægsaktiver	19.593	18.638	13.688	16.820	17.823
Grunde og bygninger	114.515	114.071	114.891	115.713	116.677
Øvrige materielle anlægsaktiver	8.159	8.919	9.678	10.436	11.262
Tilgodehavender	62.984	55.468	38.358	28.143	58.152
Værdipapirer og likvide beholdninger	37.543	40.693	57.037	89.451	47.093
Aktiver i alt	242.794	237.789	233.652	260.563	251.007
Egenkapital	178.051	174.182	166.769	158.129	154.203
Gæld	64.743	63.607	66.883	102.434	96.804
Passiver i alt	242.794	237.789	233.652	260.563	251.007
Nøgletal:					
Antal medlemmer primo	28.287	27.611	27.090	26.627	26.235
Gennemsnitligt antal heltidsansatte*	128	121	119	131	143
Egenkapital i procent af balancen	73,3	73,3	71,4	60,7	61,4
Samlede omkostninger i procent af egenkapitalen	86,8	85,0	89,5	94,3	106,1

*Overflyttelsen af PLO-kurser til PLO primo 2013 betyder, at de stjernemarkerede nøgletal ikke umiddelbart kan sammenholdes med tidligere år. Der er endvidere i efteråret 2013 gennemført en organisationsændring, som betyder mindre justeringer i fordelingen af omkostninger til formål og outsourcing af medarbejdere vedrørende annoncering og dele af it-service. Øvrige driftsindtægter er i resultatopgørelsen på side 14 vist under de områder, de vedrører, således at nettoomkostningen pr. område vises.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Lægeforeningen er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Lægeforeningens regnskab er opbygget som et formålsregnskab med 4 hovedaktivitetsområder:

- Sundheds- og standspolitisk virksomhed
- Uddannelsesvirksomhed
- Særlig medlemsrettet virksomhed
- Fælles administration

Sammensætningen af driftsindtægter og driftsomkostninger er yderligere belyst i noterne til resultatopgørelsen.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs.

Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Afledte finansielle instrumenter

Foreningen har finansieret ombygning af sin domicilejendom med et variabelt forrentet banklån og har indgået en rente-sikringsaftale (renteswap). Dette afledte finansielle instrument indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige aktiver og forpligtelser, indregnes i andre tilgodehavender eller anden gæld samt på egenkapitalen under »Reserve for sikringstransaktioner«. Indtægter og omkostninger vedrørende sådanne sikringstransaktioner overføres fra egenkapitalen og indregnes i samme regnskabspost som det sikrede. Regulering af dagsværdien af øvrige afledte finansielle instrumenter indgår i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter vedrørende kontingenter indgår i nettoomsætningen for den periode, de vedrører. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter. Andre indtægter indgår i resultatopgørelsen på faktureringsstidspunktet.

Anvendt regnskabspraksis – fortsat

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter omkostninger til uddannelsessekretariatet, lønninger, lokaler m.v.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstiderne og scrapværdierne:

	Brugstid	Scrapværdi
Software	3-10 år	0
Indretning af lejede lokaler	20 år	0
Grunde og bygninger	50 år	90%
Ombygning af ejendom	40-50 år	0
Driftsmidler og inventar	3-5 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver indregnes i samme post i resultatopgørelsen, som afskrivningerne på de pågældende aktiver.

Anskaffelser af mindre aktiver omkostningsføres i købsåret.

Igangværende investeringer afskrives først fra ibrugtagningen.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, deklarerede aktieudbytter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software og nyt medlemssystem (under implementering). Anlægsaktiver afskrives fra idrifttagelsestidspunktet.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler samt driftsmateriel og inventar. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Større anskaffelser af driftsmateriel og inventar afskrives over den forventede levetid. Småanskaffelser omkostningsføres i købsåret.

Anvendt regnskabspraksis – fortsat

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg mv. måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer måles til kursværdien på balancedagen. Andre værdipapirer måles til anslået dagsværdi.

Egenkapital

Egenkapitalen opdeles i en bunden, en disponeret og en fri egenkapital. Opdelingen er ikke vedtægtsbestemt.

Den bundne kapital svarer til ejendommen Domus Medica's offentlige ejendomsvurdering pr. 1. januar 2008 med tillæg af den bogførte værdi pr. 31. december 2008 for ejendommen Fredens Torv 3 B, Århus.

Den disponerede egenkapital svarer til, hvor stor en del af egenkapitalen, der på statustidspunktet er disponeret til bestemte formål.

Skat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat medtages ikke i resultatopgørelsen og balancen, men oplyses alene i noten om eventualforpligtelser. Udskudt skat er den skat, som vil blive udløst, såfremt foreningens aktiver sælges til den regnskabsmæssige værdi.

Udskudt skat beregnes med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultat eller den skattepligtige indkomst.

Finansielle gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til den nominelle restgæld.

Resultatopgørelse

Beløb i 1.000 DKK	Note	Regnskab 2016	Budget 2016	Regnskab 2015
Kontingenter fra medlemmer		94.023	94.232	93.741
Sundheds- og standspolitisk virksomhed				
Demokratiske aktiviteter	1	-5.037	-6.599	-5.327
Standspolitiske aktiviteter	2	-4.099	-4.493	-3.590
Sundhedspolitiske aktiviteter	3	-12.054	-12.368	-11.407
Sundheds- og standspolitisk virksomhed i alt		-21.190	-23.459	-20.324
Uddannelsesvirksomhed				
Uddannelse og forskningspolitik	4	-2.989	-3.069	-2.644
Efteruddannelsesvirksomhed	5	-1.534	-1.525	-1.809
Uddannelsesvirksomhed i alt		-4.523	-4.594	-4.452
Særlig medlemsrettet virksomhed				
Publikationer	6	-14.518	-14.632	-14.526
Sekretariatsbistand videnskabelige selskaber	7	-1.141	-1.209	-1.196
Regionale aktiviteter	8	-3.917	-3.651	-3.189
Medlemsstøtte og rådgivning	9	-4.385	-4.148	-3.220
Særlig medlemsrettet virksomhed i alt		-23.961	-23.641	-22.131
Fælles administration				
Møde- og arrangementsservice	10	-1.280	-1.657	-1.148
Reception og dokumentation	11	-1.878	-1.852	-1.822
Ejendoms- og teknisk service	12	-8.557	-7.610	-9.649
Ledelse, økonomi og Human Ressource	13	-7.438	-11.053	-7.199
It-service	14	-20.807	-22.254	-18.384
Fælles administration i alt		-39.960	-44.426	-38.203
Resultat før finansielle poster		4.389	-1.887	8.631
Finansielle poster	15	-319	-700	-1.552
Resultat før skat og særlige aktiviteter		4.070	-2.587	7.079
Aktiviteter hensat under egenkapitalen				
Øremærkede regionale aktiviteter	8	-732	-1.060	-645
Skat af årets resultat	16	0	0	0
Årets resultat		3.338	-3.647	6.434

Som af bestyrelsen foreslås disponeret således:

Overført til fri egenkapital	4.070	-2.587	7.079
Træk på disponeret egenkapital – regionale aktiviteter	-732	-1.060	-645
	3.338	-3.647	6.434

Balance pr. 31. december

AKTIVER	Note	2016 t.kr.	2015 t.kr.
Anlægsaktiver			
Nyt medlemssystem		12.101	8.083
Software		7.492	10.555
Immaterielle anlægsaktiver	17	19.593	18.638
Grunde og bygninger		114.515	114.071
Indretning af lejede lokaler		8.159	8.919
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Materielle anlægsaktiver	18	122.674	122.990
Anlægsaktiver i alt		142.267	141.628
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender	19	41.224	47.887
Periodeafgrænsningsposter		21.760	7.581
Tilgodehavender		62.984	55.468
Værdipapirer		36.672	36.258
Likvide beholdninger		871	4.435
Omsætningsaktiver i alt		100.527	96.161
Aktiver i alt		242.794	237.789

PASSIVER	Note	2016 t.kr.	2015 t.kr.
Egenkapital			
Bunden kapital		86.000	86.000
Reserve for sikringstransaktioner		-3.837	-4.228
Disponeret egenkapital		7.222	7.954
Fri kapital		88.666	84.456
Egenkapital i alt	20	178.051	174.182
Gældsforpligtelser			
Gæld til kreditinstitutter		22.147	23.086
Langfristede gældsforpligtelser		22.147	23.086
Kortfristet gæld	21	35.258	34.255
Periodeafgrænsningsposter		7.338	6.266
Kortfristede gældsforpligtelser		42.596	40.521
Gældsforpligtelser i alt		64.743	63.607
Passiver i alt		242.794	237.789
Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser	22		

Noter til resultatopgørelsen

Note	Beløb i 1.000 DKK	Regnskab 2016	Budget 2016	Regnskab 2015
1	Demokratiske aktiviteter			
	Indtægter	0	0	0
	<u>Omkostninger:</u>			
	Bestyrelsen	-4.210	5.668	-4.438
	Repræsentantskabet (netto)	-582	-568	-544
	Vedtægtsrelaterede demokratiske aktiviteter	-245	-363	-345
	Demokratiske aktiviteter i alt	-5.037	-6.599	-5.327
	Bestyrelsen har følgende årsvederlag i t.kr. pr. medlem:			
	Formand	486		482
	Næstformand	328		336
	Almindelige bestyrelsesmedlemmer:			
	Bopæl mindre end 45 km fra København	225		224
	Bopæl mere end 45 km fra København	233		231
	Bopæl Vest for Storebælt	256		254
2	Standspolitiske aktiviteter			
	Indtægter	29	70	229
	<u>Omkostninger:</u>			
	Administrative omkostninger	-3.451	-3.635	-3.104
	Aktiviteter og arbejdsgrupper	-677	-798	-715
	Eksterne samarbejdsrelationer	0	-130	0
	Standspolitiske aktiviteter i alt	-4.099	-4.493	-3.590
3	Sundhedspolitiske aktiviteter			
	Indtægter	3	0	0
	<u>Omkostninger:</u>			
	Administrative omkostninger	-10.051	-9.842	-9.528
	International aktivitet	-1.170	-1.425	-1.102
	Aktiviteter og arbejdsgrupper	-336	-601	-276
	Vidensråd, Lægeforeningens andel	-500	-500	-500
	Sundhedspolitiske aktiviteter i alt	-12.054	-12.368	-11.407
	Vidensråd			
	Samlet budget	-3.862	-4.235	-3.483
	Eksternt finansieret	3.362	3.736	2.983
	Lægeforeningens andel	-500	-500	-500
	Heraf lokaleomkostninger (andel i Fællesøkonomi)	-280	-351	-152
	Heraf IT-omkostninger (andel i Fællesøkonomi)	-139	-149	-94
	Vidensråd (netto)	-81	0	-254

Noter til resultatopgørelsen

Note	Beløb i 1.000 DKK	Regnskab 2016	Budget 2016	Regnskab 2015
4	Uddannelse- og forskningspolitik			
	Indtægter	0	0	0
	Omkostninger:			
	Administrative omkostninger	-2.669	-2.483	-2.285
	Aktiviteter og arbejdsgrupper	-320	-586	-359
	Uddannelse- og forskningspolitik i alt	-2.989	-3.069	-2.644
5	Efteruddannelsesvirksomhed			
	Indtægter	3.051	4.148	4.085
	Omkostninger:			
	Administrative omkostninger	-2.837	-2.695	-2.799
	Efteruddannelsesaktiviteter	-1.748	-2.978	-3.095
	Efteruddannelsesvirksomhed i alt	-1.534	-1.525	-1.809
6	Publikationer			
	Indtægter:			
	Annoncesalg	11.555	12.065	12.305
	Abonnementssalg	1.142	1.220	1.220
	Andet	1.519	1.340	1.496
	Omkostninger:			
	Danish Medical Journal (DMJ)	-523	-993	-796
	Bibliotek for Læger	-313	-324	-274
	Ugeskrift for Lægers redaktion	-14.199	-10.879	-12.951
	Ugeskrift for Lægers produktion	-14.258	-17.596	-16.101
	Lægehåndbogen	559	534	573
	Publikationer i alt	-14.518	-14.632	-14.526
7	Sekretariatsbistand videnskabelige selskaber			
	Indtægter	1.204	1.060	1.070
	Omkostninger:			
	Fællessekretariatet	-2.345	-2.269	-2.265
	Sekretariatsbistand videnskabelige selskaber i alt	-1.141	-1.209	-1.196
8	Regionale aktiviteter			
	Indtægter	15.684	16.710	13.716
	Omkostninger:			
	LF Regioner	-20.333	-21.421	-17.550
	Subtotal	-4.649	-4.711	-3.834
	Heraf øremærkede regionale aktiviteter finansieret via disponeret egenkapital	-732	-1.060	-645
	Regionale aktiviteter i alt	-3.917	-3.651	-3.189

Noter til resultatopgørelsen

Note	Beløb i 1.000 DKK	Regnskab 2016	Budget 2016	Regnskab 2015
9	Medlemsstøtte og rådgivning			
	Indtægter	7.668	7.554	8.390
	Omkostninger:			
	Medlemsstøtte	-2.275	-2.177	-2.296
	Medlemsrådgivning	-1.529	-1.490	-1.759
	Medlemsservice	-7.302	-7.240	-6.698
	Kandidatfester	-947	-795	-858
	Medlemsstøtte og rådgivning i alt	-4.385	-4.148	-3.220
10	Møde- & arrangementsservice			
	Indtægter	6.279	5.900	6.148
	Omkostninger:			
	Møde- og arrangementsservice	-7.559	-7.557	-7.295
	Møde- & arrangementsservice i alt	-1.280	-1.657	-1.148
11	Reception & dokumentation			
	Indtægter	0	0	0
	Omkostninger:			
	Reception og dokumentation	-1.878	-1.852	-1.822
	Reception & dokumentation i alt	-1.878	-1.852	-1.822
12	Ejendoms- og teknisk service			
	Indtægter	5.407	4.360	3.985
	Omkostninger:			
	Ejendomsservice	-11.364	-9.759	-11.462
	Teknisk service	-2.600	-2.211	-2.173
	Ejendoms- og teknisk service i alt	-8.557	-7.610	-9.649
13	Ledelse, økonomi og Human Resources			
	Indtægter	5.728	4.741	5.673
	Omkostninger:			
	Økonomi	-7.129	-6.765	-6.352
	Ledelse og Human Resources	-6.037	-9.029	-6.521
	Ledelse, økonomi og Human Resources i alt	-7.438	-11.053	-7.199
14	IT-service			
	Indtægter	4.996	3.620	4.031
	Omkostninger:			
	IT-Administration	-3.105	-1.325	-1.630
	IT-Drift- og support	-13.900	-13.715	-13.405
	IT-Metode og leverancestyring	-2.226	-3.121	-2.644
	IT-Udvikling	-6.572	-7.712	-4.736
	IT-service i alt	-20.807	-22.254	-18.384

Noter til resultatopgørelsen

Note	Beløb i 1.000 DKK	Regnskab 2016	Budget 2016	Regnskab 2015
15	Finansielle poster			
	Renteindtægter og udbytte	767	1.200	858
	Renteomkostninger	-1.537	-1.900	-1.924
	Kursregulering værdipapirer	451	0	-486
	Finansielle poster i alt	-319	-700	-1.552
16	Skat af årets resultat i alt	0	0	0

Noter til balancen

Note 17. Immaterielle anlægsaktiver

Beløb i 1.000 DKK	Nyt medlems-system	Software	I alt
Kostpris pr. 1/1 2016	8.083	29.518	37.601
Tilgang i årets løb	4.018	0	4.018
Afgang i årets løb	0	0	0
Kostpris pr. 31/12 2016	12.101	29.518	41.619
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2016	0	18.963	18.963
Årets afskrivninger	0	3.063	3.063
Af- og nedskrivninger pr. 31/12 2016	0	22.026	22.026
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2016	12.101	7.492	19.593

Nyt medlemssystem tages i drift i 2017.

Note 18. Materielle anlægsaktiver

Beløb i 1.000 DKK	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris pr. 1/1 2016	118.438	15.181	583	134.202
Tilgang i årets løb	1.263	0	0	1.263
Afgang i årets løb	0	0	0	0
Kostpris pr. 31/12 2016	119.701	15.181	583	135.465
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2016	4.366	6.263	583	11.212
Årets afskrivninger	820	759	0	1.579
Af- og nedskrivninger pr. 31/12 2016	5.186	7.022	583	12.791
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2016	114.515	8.159	0	122.674

Noter til balancen

Note 19. Tilgodehavende

Beløb i 1.000 DKK	Regnskab 2016	Regnskab 2015
Kontingentrestancer	463	321
Annonce- og kursusdebitorer m.v.	13.151	16.901
Mellemregning med tilknyttede foreninger	25.076	28.509
Deposita	735	750
Øvrige debitorer og forudbetalinger	1.799	1.406
Tilgodehavende i alt	41.224	47.887

Note 20. Egenkapital

Beløb i 1.000 DKK	Regnskab 2016	Regnskab 2015
Bunden egenkapital pr. 1/1	86.000	86.000
Bunden egenkapital pr. 31/12	86.000	86.000
Reserve for sikringstransaktioner pr. 1/1	-4.228	-4.915
Årets kursregulering	391	687
Reserve for sikringstransaktioner pr. 31/12	-3.837	-4.228
<i>Disponeret egenkapital</i>		
<i>Regionale aktiviteter:</i>		
Lægekredsforeninger, vedrørende fusion pr. 1/1 2009	7.954	8.599
Særlige regionale aktiviteter	-732	-645
Disponeret pr. 31/12	7.222	7.954
Fri egenkapital pr. 1/1	84.456	77.088
Reklassifikation vedr. indfrielse af lån	-	289
Kursregulering vedr. 2015	140	-
Resultatdisponering	4.070	7.079
Fri egenkapital pr. 31/12	88.666	84.456
Egenkapital i alt	178.051	174.182

Noter til balancen

Note 21. Kortfristet gæld

Beløb i 1.000 DKK	Regnskab 2016	Regnskab 2015
Gæld til kreditinstitutter	935	921
Mellemregning med tilknyttede foreninger	2.577	1.141
Kreditorer	8.949	9.495
Skyldige omkostninger	8.949	10.096
Feriepengeforpligtelse	10.678	10.529
Fratrædelsesgodtgørelse	304	0
Skyldig A-skat, ATP m.v.	1.019	1.015
Skyldig moms	1.847	1.058
	35.258	34.255

Note 22. Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser

Beløb i 1.000 DKK	2016	2015
Til sikkerhed for bankgæld er deponeret obligationer til en samlet kursværdi af	9.754	9.632
Der er i Domus Medica tinglyst ejerpantebreve med en værdi på	35.207	35.207
Der er i Fredens Torv tinglyst ejerpantebreve med en værdi på	1.692	1.692

Til sikkerhed for lån ydet af Lægernes Pensionskasse til finansiering af lægepraksis med en samlet restgæld på 1.044 t.kr pr. 31. december 2016 er deponerede/båndlagte obligationer til en samlet kursværdi på 12.400 t.kr pr. 31. december. Foreningen har tegnet garantiforsikring til dækning af eventuelle tab.

Til sikring af renten på variabelt forrentet banklån har foreningen indgået renteswap. Dagsværdien af denne renteswap er indregnet i balancen.

Eventualskatteforpligtelse vedrørende ejendomme mv. udgør pr. 31. december 2016 6.200 t.kr.

Leje- og leasingforpligtelser udgør pr. 31. december 2016 i alt 15.865 t.kr.